

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) ED E) DEL D. LGS. 36/2023 PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI "SUPPORTO AL RUP PER LA RISTRUTTURAZIONE AI FINI ANTISISMICI E FUNZIONALI DELLA SEDE ARPA FVG DI TRIESTE".

In attuazione della determinazione n. 117 dd. 05/07/2024 del Dirigente responsabile dell'IPAS Ufficio Tecnico, ICT e Acquisti, l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia (nel seguito ARPA FVG) intende acquisire le candidature utili all'individuazione del professionista da invitare a presentare offerta per l'incarico di "supporto al RUP per la ristrutturazione ai fini antisismici e funzionali della sede ARPA FVG di Trieste". Dette candidature verranno altresì utilizzate per la formazione di un elenco di operatori economici da selezionare per il conferimento di eventuali incarichi professionali di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria da conferire ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) ed e) del D. Lgs. 36/2023 nell'ambito dell'attuazione del piano di adeguamento delle sedi ARPA FVG.

1. STAZIONE APPALTANTE

ARPA FVG (di seguito anche Agenzia)

Sede legale: Via Cairoli n. 14 - 33057 PALMANOVA -Tel. 0432 1918111

PEC arpa@certregione.fvg.it – Sito internet <https://www.arpa.fvg.it>.

Struttura di riferimento: IPAS Ufficio Tecnico, I.C.T. e Acquisti

Responsabile unico del Progetto: ing. Giovanni Rodà mail: giovanni.roda@arpa.fvg.it

Responsabile dell'istruttoria: Martina Cechet mail martina.cechet@arpa.fvg.it tel. 0432 1918030

2. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di "supporto tecnico e amministrativo al RUP per la ristrutturazione ai fini antisismici e funzionali della sede ARPA FVG di Trieste" verrà assegnato a seguito di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 esperita sul portale di e-procurement eAppalti FVG.

L'incarico sarà espletato personalmente dal professionista affidatario del servizio, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle indicazioni fornite dal RUP.

L'incaricato dovrà coordinarsi necessariamente con il RUP, cui farà capo anche per gli opportuni confronti sullo stato di avanzamento delle attività allo stesso assegnate, nonché eventuali esigenze organizzative e/o problemi operativi che dovessero insorgere nell'esecuzione del servizio.

L'incaricato sarà chiamato a svolgere l'attività di supporto al RUP per la ristrutturazione ai fini antisismici e funzionali della sede ARPA FVG di Trieste con particolare riferimento a:

1. Definizione del programma delle attività necessarie all'attuazione dei piani di sviluppo di ARPA FVG per la sede di Trieste;
2. Definizione del quadro esigenziale e prestazionale propedeutico alla redazione del documento di indirizzo alla progettazione (DIP);
3. Redazione del documento di indirizzo alla progettazione (DIP) e del capitolato d'onori ai fini dell'indizione dell'incarico di progettazione;
4. Supervisione e verifica delle fasi contrattuali necessarie per la realizzazione della ristrutturazione ai fini antisismici e funzionali della sede ARPA FVG di Trieste;

5. Redazione di relazioni, promemoria o pareri su ogni problematica tecnica e amministrativa emersa nelle diverse fasi del programma di ristrutturazione e su ogni altro aspetto nell'ambito dell'applicazione del D.Lgs. 36/2023;
6. Verifica della piena corrispondenza tra le condizioni contrattuali degli incarichi professionali e/o di progettazione e lo stato di avanzamento degli stessi;
7. Cura e contatti con i diversi soggetti coinvolti nella ristrutturazione, la verifica dello stato di attuazione dei programmi, effettuazione dei sopralluoghi;
8. Costante e continua attività di supporto tecnico al RUP per ogni aspetto e per ciascuna fase necessaria all'attuazione della ristrutturazione;
9. Acquisizione e rielaborazione dei dati necessari alla definizione di possibili soluzioni progettuali utili alla programmazione;
10. Cura dei contatti e delle relazioni con i professionisti esterni incaricati dall'Agenzia per la realizzazione della ristrutturazione;
11. Partecipazione a riunioni, incontri e sopralluoghi indetti dall'Agenzia anche esternamente agli uffici della stessa nell'ambito dell'oggetto della presente procedura.

L'incarico è svolto dal professionista con autonomia nella determinazione dei tempi e delle modalità per il suo adempimento, salvo il necessario coordinamento con il RUP e con gli uffici dell'Agenzia per esigenze connesse alla particolare natura dell'attività esercitata.

L'attività sarà svolta all'esterno della struttura dell'Agenzia, ferma restando la possibilità, laddove sia ritenuto necessario per il raggiungimento del risultato, di utilizzare i locali e le attrezzature eventualmente messe a disposizione dall'Agenzia.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi all'elenco gli operatori economici di cui all'art. 66 del D. Lgs. 36/2023, compresi i professionisti singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione da almeno dieci anni all'Ordine degli ingegneri (settore civile) o all'Ordine degli architetti (classe 4/S Architettura e Ingegneria edile);
2. Requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023;
3. Iscrizione alla piattaforma telematica eAppalti FVG;
4. Assenza di cause di incompatibilità nell'assunzione dell'incarico.

I requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti dagli operatori alla data di scadenza dell'avviso e mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto d'incarico. L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda e il venir meno anche di uno solo dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto e la decadenza dalla nomina conseguita.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, compilata e sottoscritta digitalmente o con firma autografa, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle ore **23:59 del 15/07/2024** tramite Posta Elettronica Certificata_PEC esclusivamente al seguente indirizzo: arpa@certregione.fvg.it con la seguente dicitura "Avviso di selezione per supporto al RUP_sede Trieste" seguita dal cognome e nome del candidato/a.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

1. Fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. Curriculum vitae-professionale, datato e firmato dal candidato, completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, nonché corredata da ogni altra documentazione che il candidato/a ritenga opportuno presentare al fine di comprovare la propria qualificazione e competenza nello specifico intervento oggetto del presente avviso;

L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura, nel curriculum e negli allegati. Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute con modalità diverse e/o pervenute oltre la scadenza del termine sopra indicato.

5. FORMAZIONE ELENCO

A seguito delle manifestazioni di interesse pervenute, l'Agenzia provvederà alla formazione di uno specifico Elenco. L'Agenzia esaminerà le richieste di iscrizione degli operatori economici pervenute. Qualora la documentazione presentata non risulti completa o conforme a quanto stabilito dal presente avviso, l'Agenzia potrà chiedere agli interessati chiarimenti o la documentazione integrativa necessaria. Il nominativo dei candidati che risultino in possesso dei requisiti prescritti sarà inserito nell'elenco e pubblicato sul sito dell'Agenzia.

L'elenco sarà utilizzato dall'Agenzia come strumento di individuazione dei professionisti qualificati nell'ambito degli incarichi attinenti i servizi di ingegneria e architettura limitatamente alle procedure di affidamento rientranti nella casistica di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) ed e) del D. Lgs. 36/2023.

6. DURATA DELL'ELENCO

La formazione dell'elenco avviene mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia e ha validità biennale. Nel corso del periodo di validità dell'elenco lo stesso potrà essere aggiornato previa la pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia di un avviso specifico.

7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio del Dirigente responsabile dell'IPAS Ufficio Tecnico, I.C.T. e Acquisti ai candidati iscritti nell'Elenco, la cui esperienza professionale, e le cui competenze, sono valutate in base ai curricula inviati.

L'incarico professionale in argomento verrà affidato al professionista selezionato, mediante successiva trattativa diretta sul portale e-Appalti FVG, con la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) ed e) del D. Lgs. 36/2023.

Le modalità di esecuzione del servizio, il corrispettivo, i termini di espletamento, le penali per eventuali ritardi e tutti gli aspetti di dettaglio saranno regolati, per ciascun incarico affidato, da apposito disciplinare d'incarico e relativa lettera di invito a presentare offerta e disponibilità per il conferimento dell'incarico. La mancata risposta alla lettera d'invito, o l'eventuale rinuncia a presentare offerta, non comporta la cancellazione dall'elenco.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento EU n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito dell'affidamento regolato dal presente avviso.

9. ALTRE INFORMAZIONI

1. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura concorsuale;
2. L'Agenzia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico;
3. L'Agenzia si riserva il diritto insindacabile e senza che i candidati possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza dell'avviso o anche di revocarlo o di riaprire i termini;
4. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute;

5. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati contattando l'ufficio tecnico esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo tecnico@arpa.fvg.it;
6. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Avvisi.

Palmanova, 05/07/2024

Il Dirigente responsabile dell'IPAS
Ufficio Tecnico, I.C.T. e Acquisti
f. to Ing. Giovanni Rodà

ALLEGATO A_ MODELLO DI DOMANDA